

Общество с ограниченной ответственностью

«Р Е Н О Н С»

ИНН 2460061430/КПП246001001, ОГРН 1032401801662

660006, г. Красноярск, ул. Сибирская, 96, тел.: (391) 256-86-55, факс: (391) 256-86-22

«11» 12 2015г. № П-15/523-1

Приглашение к участию в Закупочной процедуре

Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

1. Предмет закупки	Услуги по стирке в соответствии с ТЗ
2. График поставки продукции	<u>6 месяцев 2016 года.</u>
3. Форма, условия и сроки расчётов	Способ оплаты – безналичная форма расчетов. Оплата производится в течение 5 (десяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком акта приема-передачи оказанных услуг при условии качественного, надлежащим образом, в согласованные сроки выполненных работ.
4. Срок подачи ТКП	До 17:00 <u>21.12.2015г.</u> местного времени.
5. Дата проведения процедуры	Оглашение результатов тендера будет произведено <u>23.12.2015г.</u> путем размещения на сайте http://www.bobrovylog.ru/about/tenders
6. Инструмент проведения способа Закупки	Запрос предложений. Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Обществом поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника, в том числе, и в случае если предложенная участником цена выше, чем у других участников, а также отклонить любое Коммерческое предложение, либо все Коммерческие предложения без объяснения участникам причин такого решения.
7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	В случае нарушения сроков выполнения услуг по вине Исполнителя, последний выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости услуг по Договору за каждый день просрочки. Рассмотрение споров в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Предъявление претензий обязательно до обращения в суд.
8. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика	К коммерческому предложению должны прилагаться: - копия паспорта - копия страхового свидетельства пенсионного страхования

Документы Коммерческого предложения должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: axo@bobrovylog.ru

Просим предоставить Технико-коммерческое предложение на оказываемые услуги с указанием стоимости каждой позиции в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1).

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять на имя Генерального директора – Гавриловой Елены Александровны, в адрес Степаненко Карины Дмитриевны – Юрисконсульта Общества на электронный адрес: urist@bobrovnylog.ru, тел. (391) 256-86-12.

Текст Заявки на участие в Закупочной процедуре должен содержать следующее:

- Указание на номер данного Приглашения
- «Подтверждаем участие в Закупочной процедуре на поставку Продукции в соответствии с предъявленными в Приглашении требованиями.

С условиями проведения Закупочной процедуры согласны.

1. Предмет закупки	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
2. График поставки продукции	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
3. Форма, условия и сроки расчётов	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
4. Срок подачи ТКП	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
5. Дата проведения процедуры	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
6. Инструмент проведения способа Закупки	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
8. Требование по представлению документов	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)

ТКП, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие затребованные в Приглашении документы должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

Генеральный директор

Е.А. Гаврилова

Исполнитель:
Ловчинская Л.Е.
т. (391) 256-86-84

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по стирке белья

Требования к техническим и функциональным (потребительским свойствам) характеристикам товара, и иным показателям, связанным с определением соответствия оказываемых услуг потребностям заказчика:

Предмет закупки	Технические условия	Ср/мес.объем /кг
Стирка белья для SPA салона	По заявке	650
Стирка СИЗ работников	По заявке	650
Глажка белья	По заявке	650
Мелкосрочный ремонт белья	По заявке	650

Начальник отдела хозяйственного обеспечения



И.Н.Мезенцев

Заместитель Генерального директора ООО «Ренонс»
по производству- главный инженер



А.Н. Павлив